



**Состав профсоюзного комитета до 2029 года  
МБДОУ «Детский сад № 135 комбинированного вида»  
Советского района г. Казани**

**ПУСТЬ КРЕПНУТ СОДРУЖЕСТВА УЗЫ,  
ИНЫМИ МЫ БЫТЬ НЕ ДОЛЖНЫ!  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И ПРОФСОЮЗЫ -  
ОСНОВА ЕДИНСТВА СТРАНЫ!**

<b>Председатель первичной профсоюзной организации:</b>	<b>Галеева Р.В.</b>
<b>Заместитель председателя ППО по защите социально-трудовых прав работников:</b>	<b>Зарипова А.М.</b>
<b>Член профсоюзного комитета, уполномоченный по охране труда:</b>	<b>Касимова А.Р.</b>
<b>Член профсоюзного комитета по организационно-массовой работе:</b>	<b>Митаева Г.Н.</b>
<b>Член профсоюзного комитета по культурно-массовой работе</b>	<b>Рахматуллина Ф.И.</b>
<b>Председатель контрольно-ревизионной комиссии</b>	<b>Махмудова Д.А.</b>
<b>Член контрольно-ревизионной комиссии</b>	<b>Валишина Ф.Г.</b>
<b>Член контрольно-ревизионной комиссии</b>	<b>Лысенкова Т.Н.</b>

**Главная задача профсоюзного комитета:** социальная защита членов профсоюза.

*Гарантом социальных и трудовых прав сотрудников является коллективный договор.*

**Задачи первичной профсоюзной организации на 2024-2029 учебный год**

1. Активизировать работу профсоюзной организации по представительству и защите интересов членов профкома, повышение социальной защищенности работников ДОУ.
2. Содействовать в улучшении материального положения, укрепления здоровья работников ДОУ в создании условий для повышения их квалификации, проведении досуга.
3. Укреплять и развивать профессиональную солидарность.

**Основные направления организации работы профсоюзного комитета**

1. Организационно-уставные аспекты в организаторской работе профсоюзного комитета: планирование работы профсоюзного комитета; подготовка и проведение профсоюзных собраний; информационная и разъяснительная работа среди членов профсоюза; оформление профсоюзных документов.

2. Организаторская работа профсоюзного комитета в социально-правовой сфере: подготовка и внесение на рассмотрение профсоюзных собраний вопросов по социально-трудовым вопросам; участие в разработке локальных нормативных актов ДОУ; участие в рассмотрении индивидуальных правовых споров.
3. Организаторская работа в области охраны труда: Подготовка вопросов по охране труда для обсуждения на заседании профкома: участие в работе по обеспечению требований охраны труда в ДОУ; участие в мероприятиях по охране труда и др.
4. Организаторская работа профкома в процессе осуществления контрольной функции, изучение и рассмотрение на заседаниях профсоюзного комитета вопросов соблюдения трудового законодательства; анализ приказов по вопросам приема и увольнения, подготовка информации и др.
5. Деятельность профкома по организации досуга членов профсоюза участие в организации и проведении в коллективе профессиональных и других праздников и др.